

河东区高学历人才津贴企业审核操作说明

一、企业人才入库审核流程

(一) 企业用户登录

1. 登录临沂市河东区人才科技综合服务平台网址：

<http://www.lyhdrc.cn/>

2. 点击首页面右侧的“登录”按钮，如下图所示：



3. 根据提示完成企业登录。



(二) 河东区人才入库

1. 点击主页右侧“个人中心”。



2. 在企业中心页面左侧点击“人才入库审核”——“河东区人才入库审核”，选择要进行审核的人才入库申请，点击右侧“审核”按钮开始审核。



3. 点确认人才入库信息无误后，请点击页面下方通过，按保存内容按钮，即可完成审核，提交至政府端审核。若资料有误，则选择“不通过”，并按“保存内容”按钮，资料便退回用户端，待修改完善后再次提交。



（三）高学历人才津贴申请审核

1. 点击“个人中心”页面左侧的“人才项目申报”——“项目申报审核”，找到需要审核的申请，点击右侧的审核按钮。



2. 按真实情况录入申报信息后，按要求上传劳动合同、最近四个月的薪资发放证明等，确认无误后点击“保存内容”，提交至政府审核。

The screenshot shows the '待所属企业审核' (Waiting for Enterprise Review) form. The '当前审核状态' (Current Review Status) is '待所属企业审核'. The '审核状态' (Review Status) is set to '通过' (Pass) with a radio button selected. Below this, there are '上传' (Upload) and '浏览' (Browse) buttons for uploading files. The upload requirements are: '上传格式要求: jpg、gif、png、pdf (10MB), 最多上传5个文件' and '请上传劳动合同、最近四个月的薪资发放证明'. There is a text input field for '审核理由' (Review Reason) with the placeholder text '审核拒绝时的理由说明'. At the bottom right, there are two buttons: '保存内容' (Save Content) and '保存并返回' (Save and Return).

3. 待政府审核完毕，高学历人才津贴申请审核流程即完成。